

РАССМОТРЕНО  
Управляющий Совет  
протокол от 09.06.2018 № 45

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол от 27.06.2018 № 9

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МОУ СОШ № 4  
от 28.06.2018 № 72

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации очно-заочной, заочной форм обучения**  
**в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной**  
**школе № 4**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок получения образования обучающимися школы в очно-заочной, заочной формах, предусмотренного ст. 17 пункта 2 Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.2. Получение общего образования в очно-заочной, заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования, с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

1.3. Настоящее положение определяет порядок построения индивидуального учебного плана освоения общеобразовательных программ учащимися, обучающимися в заочной форме.

1.4. Школа несет ответственность перед обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим возможностям детей, качество образования, отвечающее федеральным государственным образовательным стандартам.

1.5. Школа осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме обучения в соответствии с уровнями образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

1.6. Для некоторых категорий, обучающихся нормативные сроки освоения общеобразовательных программ общего образования, могут быть увеличены или сокращены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

**2. Организация деятельности**

2.1. Перевод обучающихся на очно-заочную, заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. Для учащихся, выбравших очно-заочную либо заочную форму обучения, составляется индивидуальный график обучения с учетом пожеланий и возможностей участников образовательных отношений.

2.3. При выборе очно-заочной, заочной форм обучения необходимо наличие следующей документации:

- 1) заявление родителей (законных представителей);
- 2) согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося;

3) индивидуальный график обучения на четверть (полугодие) со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию.

2.4. Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной, заочной формах является заместитель директора по УВР.

2.5. При переводе обучающегося на форму очно-заочного, заочного обучения издаётся приказ по школе, учебный план согласовывается с родителями (законными представителями).

2.6. Продолжительность учебного года при заочной форме обучения регламентируется календарным учебным графиком школы и начинается 1 сентября. Начало учебного года может быть перенесено не более чем на 1 месяц для очно-заочной, и не более 3 месяцев для заочной формы.

2.7. В процессе освоения основных общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки каникул регламентированы календарным учебным графиком школы.

2.8. Образовательная деятельность для обучения по заочной форме может быть организована общеобразовательной организацией:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

2.9. При сессионном режиме организации обучения по заочной форме объём учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются следующим образом:

- Начальное общее образование - 4 экзаменационные сессии (последняя учебная неделя каждой четверти)
- Основное общее образование - 4 экзаменационные сессии (последняя учебная неделя каждой четверти)
- Среднее общее образование - 2 экзаменационные сессии (последняя учебная неделя каждого полугодия)

2.10. Количество классов с очно-заочной, заочной формами зависит от нормы наполняемости классов в соответствии с требованиями СанПиН к условиям и организации обучения.

2.11. Образовательная деятельность в очно-заочной, заочной формах осуществляется в соответствии с уровнями образования:

- 1 уровень - Начальное общее образование (нормативный срок освоения- 4 года)
- 2 уровень - Основное общее образование (нормативный срок освоения- 5 лет)
- 3 уровень - Среднее общее образование (нормативный уровень-2 года).

### **3. Образовательная деятельность**

3.1. Получение общего образования в заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования регламентируется Федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. Организация образовательной деятельности в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 4 (далее - МОУ СОШ № 4) регламентируется учебным планом, расписанием занятий, образовательными программами для каждого уровня обучения, рабочими программами педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательных отношений.

3.3. Обучающийся в очно-заочной, заочной форме обязан в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом: посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы; имеет право использовать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

3.4. Участники образовательных отношений в праве корректировать формы организации обучения обучающегося и выбирать наиболее удобные для успешного освоения обучающимся образовательной программы (дистанционные, групповые, индивидуальные).

3.5. В классном журнале в строчке ученика, переведенного на заочную форму обучения, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в индивидуальном плане обучающегося.

3.6. Обучающийся, получающий образование в очно-заочной, заочной форме может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной занятости отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности обучающегося в МОУ СОШ № 4.

3.7. Освоение основных общеобразовательных программ, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным актом МОУ СОШ № 4.

#### **4. Аттестация обучающихся**

4.1. МБОУ СОШ № 4 самостоятельна в выборе системы оценивания обучающихся, порядка и периодичности промежуточных аттестаций обучающихся.

4.2. Качество освоения программ основного общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, контролируется с помощью различных видов контроля.

4.3. Оценки за четверть и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом индивидуального учебного плана и определённых им сроков сдачи работ.

4.4. Порядок, формы и сроки проведения промежуточных и итоговых аттестаций для обучающихся, обучающихся в заочной форме устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом, по основным образовательным областям общеобразовательных программ учреждения, размещённых на официальном сайте МОУ СОШ № 4 и согласуются с родителями обучающегося (или законным представителем) с момента перехода на заочное обучение на текущий учебный год.

4.5. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией обучающихся, которая является обязательной.

4.6. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдаётся аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Приложение 1 к Положению об  
организации очно-заочной, заочной форм  
обучения в МОУ СОШ № 4

Примерный учебный план  
заочная форма обучения

(разработан на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с ФГОС начального общего образования)

Предметные области	Учебные предметы	6 класс
Филология	Русский язык	11
	Литература	2
	Иностранный язык	1
Математика и информатика	Математика	10
	Алгебра	
	Алгебра и начала анализа	
	Геометрия	
	Информатика и ИКТ	
Обществознание	История	2
	Обществознание	1
	География	3
Естествознание	Физика	
	Химия	
	Биология	2
Искусство	Музыка	0,5
	Изобразительное искусство	0,5
	Мировая художественная культура	
Технология	Технология	1
Физическая культура	Основы безопасности жизнедеятельности	1
	Физическая культура	1
	<b>ИТОГО</b>	<b>36</b>

Приложение 2 к Положению об  
организации очно-заочной, заочной форм  
обучения в МОУ СОШ № 4

Примерный учебный план  
заочная форма обучения

(разработан на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с ФГОС основного общего образования)

Предметные области	Учебные предметы	8 класс
Филология	Русский язык	6
	Литература	3
	Иностранный язык	3
Математика и информатика	Математика	
	Алгебра	3
	Алгебра и начала анализа	
	Геометрия	2
	Информатика и ИКТ	1
Обществознание	История	2
	Обществознание	3
	География	3
Естествознание	Физика	2
	Химия	2
	Биология	2
Искусство	Музыка	
	Изобразительное искусство	
	Мировая художественная культура	1
Технология	Технология	1
Физическая культура	Основы безопасности жизнедеятельности	1
	Физическая культура	1
	<b>ИТОГО</b>	<b>36</b>

З А Я В Л Е Н И Е

В соответствии п. 2 Статьи 17 и п.4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нами выбрана очно-заочная форма обучения для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ года рождения для освоения программы \_\_ класса. Прошу перевести мою дочь на очно-заочную форму обучения с \_\_\_\_\_

20 \_\_ г. В случае отказа прошу дать мне ответ в письменной форме. С нормативными

документами по организации обучения в очно-заочной форме обучения, образовательной программой, учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и воспитания, содержанию образовательных программ, учебному плану и расписанию занятий не имею.

« » \_\_\_\_\_ 2018 г.

/ /

подпись/расшифровка

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Я, \_\_\_\_\_, (ФИО  
родителя или законного представителя) паспорт  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_ (в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого  
осуществляется опека или попечительство) являясь законным представителем  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (ФИО  
несовершеннолетнего) приходящегося мне \_\_\_\_\_,  
зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_ обязуюсь:

1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме.
2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения.
3. Контролировать посещение занятий по учебным предметам согласно расписания.
4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение очно-заочной формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, уставом МОУ СОШ № 4, Положением об организации очнозаочной формы обучения в МОУ СОШ № 4, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах информации о результатах успеваемости и аттестации на бумажных и электронных носителях в МОУ СОШ № 4, Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления, обучающихся МОУ СОШ № 4, приказом о переводе на очно - заочную форму обучения») ознакомлен(а).

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_ I \_\_\_\_\_ I

Подпись

Расшифровка подписи

ДОГОВОР ОБ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 Александровского района, Ставропольского края, с. Северного в лице директора школы Васюкова Сергея Петровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», с одной стороны и родители (законные представители) обучающегося \_\_\_\_\_ класса,

«Обучающийся», в лице законного представителя именуемой в дальнейшем «Представитель», в интересах обучающегося, в соответствии с пунктом 2 статьи 17 и пунктом 4 статьи 63 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) в очно-заочной форме и получение Обучающимся образования в рамках государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг. Организация обучения в очно-заочной форме регламентируется расписанием, графиком промежуточной аттестации.

#### 2. Права и обязанности сторон

##### 2.1. Права и обязанности Образовательной организации:

##### 2.1. Организация обязуется:

- 2.1.1. Обеспечить предоставление Обучающемуся в очно-заочной форме занятий по предметам учебного плана;
  - 2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы;
  - 2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения; допускает присутствие Обучающегося на уроках;
  - 2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося по полугодиям;
  - 2.1.5. Информировать Представителя о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;
  - 2.1.6. Осуществляет перевод в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации;
  - 2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и освоившего образовательную программу среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации;
  - 2.1.8. Выдает документ установленного образца Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
  - 2.1.9. Требуем от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил для обучающихся, иных локальных актов;
- ##### 2.2. Права и обязанности Представителя:
- 2.2.1. Обязан обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме;
  - 2.2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время очно-заочного обучения;
  - 2.2.3. Контролировать посещение занятий по учебным предметам согласно расписания;
  - 2.2.4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию;
  - 2.2.5. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения,

касающиеся личности и здоровья Обучающегося, сведения о родителях (законных представителях), их изменении;

2.2.6. Имеет право на получение информации о результатах освоения Обучающимся программы;

2.2.7. имеет право присутствовать на учебных занятиях;

2.3. Права и обязанности Обучающегося :

2.3.1. Обязан выполнять задания педагогических работников и предоставляет их своевременно для проверки;

2.3.2. Обязан выполнять Устав школы, правила для обучающихся, иные локальные акты;

2.3.3. Имеет право пользоваться академическими правами обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания;

3.2. Договор считается действительным, если подписан хотя бы одним из родителей (законных представителей) обучающегося;

3.3. Договор может быть изменен, дополнен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим Законодательством РФ.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается: - при отчислении Обучающегося из школы; - по соглашению сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по Договору переходят к правопреемнику организации.

5. Заключительная часть Настоящий договор составлен в 2 экземплярах для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Исполнитель	Заказчик	Потребитель, достигший 14-летнего возраста
МОУ СОШ № 4 356316, с.Северное, ул. Школьная.1		
Ставропольский край, Александровский район, с.Северное, ул.Школьная,1	(паспортные данные)	(паспортные данные)
(банковские реквизиты) МОУ СОШ № 4 356316, Ставропольский край, Александровский район, с. Северное, ул. Школьная, 1 ИНН 2601004814 КПП 260101001 ОГРН 1022600508391 УФК по Ставропольскому краю (МОУ СОШ №4) л/с 03213005790 р/с 40204810800000000331 Отделение Ставрополь г. Ставрополь БИК 040702001 Тел.886557 3-51-24 Электронная почта: alexandroo_s4@mail.ru	(адрес места жительства)	(адрес места жительства)
	(контактный телефон)	(контактный телефон)
ПОДПИСЬ	ПОДПИСЬ	ПОДПИСЬ